



Acta de Constitución del Consejo Escolar

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 7°, 8° y 9° de la ley 19.979 que establece la existencia del Consejo Escolar en cada uno de los establecimientos de Educación Básica y Media subvencionados del país, y siendo las **16:30 horas del día jueves 13 del mes de marzo del 2025** en las dependencias del establecimiento: **Colegio Creación Osorno** cuyo RBD es el **N° 22410-3**, ubicado en la región de **Los Lagos, Provincia de Osorno, Comuna Osorno, Calle Gregorio Argomedo N° 708**, viene en constituirse en su primera sesión como Consejo Escolar, quedando este integrado por los siguientes miembros:

Representante	Nombre Completo	RUT	Correo electrónico
Directora	Marcia Patricia Cisternas Andana	7.714.760-8	rectora_s.mcisternasa@colegioscreacion.cl
Representante del sostenedor	Ingrid Lizbett Solís Arias	16.262.333-8	Utp.isolisa@colegioscreacion.cl
Representante de los docentes	Bethzabé Pereira Yáñez	9.036.734-K	ori.bpereiray@colegioscreacion.cl
Representante Asistentes de la educación	Yanet del Carmen Yefi Henríquez	13.521.981-9	insp.yyefih@colegioscreacion.cl
Representante Centro general de padres	Sergio Adrián Adriazola Vargas	15.277.944-5	sergioadriazolavargas@gmail.com
Representante del Centro de alumnos	Matías Hernán Salamanca Asenjo	22.801.686-1	matias.salamanca.a@gmail.com

Las atribuciones de carácter resolutivo otorgadas al Consejo Escolar son las siguientes:

- INFORMATIVO
- CONSULTIVO
- PROPOSITIVO

El presente Consejo Escolar se compromete a: cumplir la normativa vigente y a regular su funcionamiento según el reglamento interno del Consejo Escolar.



ASUNTOS TRATADOS Y ACUERDOS	RESPONSABLE
1. Informa sobre gestiones realizadas desde inspectoría, destacando reunión con alumnos de primero medio, en donde se refuerzan aspectos relevantes del Reglamento Interno, como el buen trato, la disciplina, uso de uniforme, cumplimiento en horarios de llegada, uso de celulares y recato en relaciones de pololeo. Se percibe buena acogida y actitud por parte de los estudiantes. 2. Inspectores ya se encuentran realizando llamados telefónicos y enviando correos electrónicos a los padres y apoderados de alumnos con inasistencia, para conocer los motivos e instar la pronta integración a clases.	SRTA. YANET YEFI, REPRESENTANTE DE LOS ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN
3. Presidente del centro de alumnos, realiza evaluación general de la gestión realizada el año 2024, destacando actividades de convivencia y alta participación de alumnos actividades deportivas. 4. Informa sobre proceso eleccionario de nuevo Centro de alumnos 2025, el que asumirá el cargo durante el mes de abril, a quienes entregarán estado de cuentas.	MATÍAS SALAMANCA ASENJO, PRESIDENTE CENTRO DE ALUMNOS.
5. Informa sobre cantidad de casos de Convivencia Educativa que fueron cerrados el año 2024 y casos que mantienen seguimiento durante el 2025. 6. Se realizó intervención a estudiantes de primero medio, donde se abordó la Normativa Interna del colegio. 7. Este año se mantendrá el trabajo de intervención individual y con familias. 8. El foco este año estará puesto en la sana convivencia y el uso de celulares. Se realizará capacitación digital a docentes.	BETHZABÉ PEREIRA YÁÑEZ, REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES.
9. Se informa que planta docente se encuentra cubierta al 100% para dar inicio al año escolar 2025. 10. Este año mantendremos el apoyo de plataforma educativa Alexia de acceso individual para estudiantes y sus asignaturas. 11. Se está aplicando por 2° año consecutivo, Diagnóstico Integral de Aprendizajes en lenguaje y matemática, sugerido por MINEDUC. Además, participaremos de estudio nacional sobre uso y beneficios del DIA, por lo que seremos visitados por representante de Agencia de la Calidad de Educación el próximo lunes 24 de marzo. También, participaremos por tercer año consecutivo en DIA EP (Educación Parvularia). 12. Se informa promedio de resultados de evaluaciones externas estandarizadas: SIMCE y PAES. Se destaca mejora en ambas mediciones, incluso puntaje nacional en PAES matemática.	INGRID SOLÍS, REPRESENTANTE DEL SOSTENEDOR



13. Se agradece apoyo económico por parte de centro de padres a las diferentes actividades organizadas por departamento. Se le oportunamente calendario de actividades escolares 2025. 14. Se informa cantidad de alumnos repitentes 2024: 6 alumnos. Meta para 2025: 3 alumnos.	
15. Se informa que este año termina período de trabajo del directorio actual, por lo que realizarán campaña de Postulación a Centro de Padres. 16. Cuota social voluntaria mantendrá el valor de \$20.000.- por familia para este año 2025. Evalúan una positiva proyección de ingresos. 17. Este año no se entregará agenda escolar, sin embargo, para el año 2026 se entregará agenda de uso bianual. 18. Se realizará reunión con subcentros de padres de cada curso para dar cuenta de la gestión 2024 y proyectar gestión y gastos 2025. 19. Centro de padres mantiene apoyo económico en actividades de los diversos departamentos académicos y actividades deportivas.	DON SERGIO ADRIAZOLA, REPRESENTANTE DEL CENTRO DE PADRES
20. Sra. Marcia informa mantenciones y arreglos realizados en enero y febrero. Adquisición de 30 equipos de aire acondicionado, logrando abarcar todas las salas de clases. Sumando un total de 50 equipos en todo el colegio. 21. Se incorporaron 21 cámaras de vigilancia, contando actualmente con un total de 29 equipos en todo el colegio. 22. Se informa que las resoluciones de denuncias hechas al colegio, han resultado favorables al establecimiento. 23. Informe de Gestión Educativa/Cuenta Pública 2024 Se proyecta presentación visual sobre la cuenta de los resultados tanto académicos como financieros del año 2024. - Aspectos generales - Metas y resultados - Avances y dificultades - Cumplimiento del Plan de Estudio y Calendario Escolar. - Indicadores de Eficiencia interna: matrícula por curso, promoción y repitencia. - Actividades Complementarias de Libre Elección (ACLE) - Infraestructura. - Proyecciones futuras - Gestión Financiera general. (ingresos, gastos, morosidad) - Sistema de Exenciones (becas).	SRA. MARCIA CISTERNAS, DIRECTORA

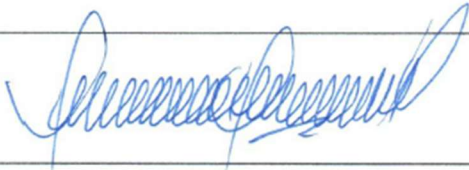
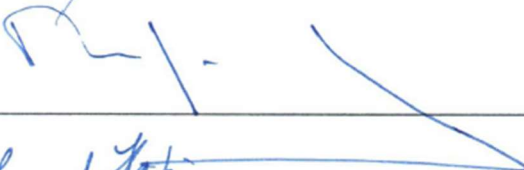


La presente acta ha sido realizada con copia para ser presentada en el Departamento Provincial del Ministerio de Educación, Superintendencia de Educación y al Servicio Local cuando corresponda.

Próxima reunión: **JUNIO 2025**

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las **18:30 horas** del día citado, de todo lo cual doy fe como secretario y firmo la presente con el V°B° del presidente.

FIRMAS DE LOS MIEMBROS PRESENTES

Marcia Patricia Cisternas Andana	
Ingrid Lizbett Solís Arias	
Bethzabé del Carmen Pereira Yáñez	
Yanet del Carmen Yefi Henríquez	
Sergio Adrián Adriazola Vargas	
Matías Hernán Salamanca Asenjo	